INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1. 1088. 2024.
FECHA: 28/06/ 2024

CONTRATISTA: GUSTAVO SANTANA PEREZ
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1. 1088. 2024.

Cuota uno:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Brindé apoyo a las socializaciones a las actividades físicas que se llevaran a cabo con los diferentes grupos de adulto mayor y adultos en los diferentes barrios y comunas que se impactara.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Manifesté apoyo a la socialización dada por el coordinador de la zona para invitar a las comunidades que se vinculen al programa de carreras y caminatas, y así poder contribuir y aportar en diferentes sitios y rutas que se llevaran a cabo.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Serví de apoyo en los informes, registro de los beneficiarios y fotográfico para la obtención de su base de datos a los beneficiarios impactados, y así poder tener un control en que barrio y comuna la cantidad de personas que se impactan y el cual nos da una mejor calidad de vida.
-

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- Esta actividad no fue realizada durante este periodo.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Brindé apoyo a las reuniones citadas por el coordinador de la zona y capacitaciones dadas, para una buena de actividad física que se impacta en los barrios y comunas y nos ayuda a mejorar en cada sitio.

-

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Brindé apoyo a las actividades propuestas operativas, logísticas y de carácter misional, y así dando el cumplimiento al objeto del contractual que nos pide el programa y dar un mejor cumplimiento de las tareas propuestas.
-

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Brindé apoyo a los requerimientos dados por el Distrito de Santiago de Cali, y entes de control para así darle efectividad a la comunidad acerca del programa de carreras y caminatas e indicarle las rutas y sitios que se impactara.
-

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Brindé apoyo el desarrollo del sistema de gestión de calidad, ambiental y de seguridad y salud en el trabajo, para así darle cumplimiento de acuerdo al contrato, así nos da unos indicadores eficientes en el programa carreras y caminatas.

9. Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Brindé apoyo a las actividades propuestas y lineamientos que suministré el área de fomento y darle cumplimiento a la actividad física en sus grupos.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1GQznrq2YROKJNSM4V0L5B2iGrSzmiNCS



GUSTAVO SANTANA PEREZ
C.C 6.199.864 de Bugalagrande (valle)